

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Delegación de Recursos Humanos Dirección General del Deporte y la Recreación	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	ROBERTO ESTUARDO POLANCO TOBAR	CUI:	3640 21179 0101
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-685-2026-DGDR-MCD	Plazo de Contrato:	01 de julio al 30 de septiembre del 2026
Acuerdo Ministerial:	606-2026	Fecha del informe:	31/08/2026

Periodo del Informe:	Del:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)	Al:	Día (En números)	Mes (En letras)	Año (En números)
		01	Agosto	2026		31	Agosto	2026

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus servicios (TÉCNICOS) O (PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL) en la (SECCIÓN, DEPARTAMENTO Y/O DIRECCIÓN A LA QUE PERTENECEN) de la Dirección General del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyar en los procesos de ordenamiento y actualización del archivo de tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación. b) Brindar apoyo en la elaboración de tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios. c) Apoyar en el ingreso, control y baja de mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación. d) Apoyar en la elaboración y cuadros del inventario físico anual. e) Apoyar en la elaboración de tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación. f) Apoyar en la elaboración de reportes solicitados a la Sección de Inventarios.



Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- a) Apoyé en los procesos de ordenamiento y actualización del archivo de 40 tarjetas de responsabilidad de los activos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- b) Brindé apoyo en la elaboración de 40 tarjetas de responsabilidad, solvencias de inventarios y otros documentos que sean requeridos a la Sección de Inventarios.
- c) Apoyé en el ingreso, control y baja de, mobiliario y equipo asignado al personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación. (Baja de 130 impresoras).
- d) Apoyé en la elaboración y cuadros del inventario físico anual.
- e) Apoyé en la elaboración de 40 tarjetas de responsabilidad para el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- f) Apoyé en la elaboración de 22 reportes solicitados a la Sección de Inventarios.

Roberto Estuardo Polanco Tobar

Nombre completo del contratista

Firma del contratista

Juan Francisco Castro (jefe en funciones a.i.)

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Juan Francisco Castro
Jefe de Sección de Inventarios en Funciones
Departamento Financiero
Dirección de Administración y Finanzas
Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)